

ข้อบังคับสภาการสาธารณสุขชุมชน

ว่าด้วยการขึ้นทะเบียน การออกใบอนุญาต อายุใบอนุญาต การต่ออายุใบอนุญาต
การออกใบแทนใบอนุญาต และเรื่องอื่น ๆ

ที่เกี่ยวกับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพการสาธารณสุขชุมชน

พ.ศ. ๒๕๖๗

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๒ (๔) (ค) (ข) (ช) และ (ณ) และด้วยความเห็นชอบ
ของสภานายกพิเศษ ตามมาตรา ๒๖ วรรคหนึ่ง (๑) แห่งพระราชบัญญัติวิชาชีพการสาธารณสุขชุมชน
พ.ศ. ๒๕๕๖ คณะกรรมการสภาการสาธารณสุขชุมชน จึงออกข้อบังคับไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับสภาการสาธารณสุขชุมชนว่าด้วยการขึ้นทะเบียน
การออกใบอนุญาต อายุใบอนุญาต การต่ออายุใบอนุญาต การออกใบแทนใบอนุญาต และเรื่องอื่น ๆ
ที่เกี่ยวกับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพการสาธารณสุขชุมชน พ.ศ. ๒๕๖๗”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกข้อบังคับสภาการสาธารณสุขชุมชน ว่าด้วยการขึ้นทะเบียน การออกใบอนุญาต
อายุใบอนุญาต การต่ออายุใบอนุญาต การออกใบแทนใบอนุญาต และการอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับใบอนุญาต
เป็นผู้ประกอบวิชาชีพการสาธารณสุขชุมชน พ.ศ. ๒๕๖๑

ข้อ ๔ ในข้อบังคับนี้

“ใบอนุญาต” หมายความว่า ใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพการสาธารณสุขชุมชน
ของสภาการสาธารณสุขชุมชน

“ผู้ประกอบวิชาชีพ” หมายความว่า บุคคลซึ่งได้ขึ้นทะเบียนและรับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพ
การสาธารณสุขชุมชนจากสภาการสาธารณสุขชุมชน

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการสภาการสาธารณสุขชุมชน

“เลขานุการ” หมายความว่า เลขานุการสภาการสาธารณสุขชุมชน

หมวด ๑

การขึ้นทะเบียนและรับใบอนุญาต

ส่วนที่ ๑

คุณสมบัติของผู้ขอขึ้นทะเบียนและรับใบอนุญาต

ข้อ ๕ ผู้ขอขึ้นทะเบียนและรับใบอนุญาตต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

(๑) เป็นสมาชิกสภาการสาธารณสุขชุมชน

(๒) มีความรู้ในวิชาชีพ โดยสำเร็จการศึกษาได้รับปริญญาตรี หรือประกาศนียบัตรเทียบเท่าปริญญาตรี ด้านการสาธารณสุขจากสถาบันการศึกษาในประเทศไทยหรือในต่างประเทศที่ได้ตรวจสอบหลักฐานการศึกษาและสภาการสาธารณสุขชุมชนรับรองแล้ว

(๓) ได้สอบความรู้และมีผลการสอบผ่านครบทุกกลุ่มวิชา

ส่วนที่ ๒

การขอขึ้นทะเบียนและรับใบอนุญาต

ข้อ ๖ ผู้ประสงค์จะขอขึ้นทะเบียนและรับใบอนุญาต ให้ยื่นคำขอต่อเลขาธิการตามแบบที่สภาการสาธารณสุขชุมชนประกาศกำหนด พร้อมเอกสารและหลักฐาน ดังต่อไปนี้

(๑) สำเนาปริญญา หรือประกาศนียบัตรเทียบเท่าปริญญา ด้านการสาธารณสุขจากสถาบันการศึกษาที่สภาการสาธารณสุขชุมชนรับรอง

(๒) สำเนาใบรายงานผลการศึกษา (Transcript)

(๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน

(๔) รูปถ่ายหน้าตรงครึ่งตัว ไม่สวมแว่นตาสีเข้ม ไม่สวมหมวก ขนาด ๑.๕ นิ้ว ซึ่งถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๒ รูป

(๕) เอกสารอื่น ๆ (ถ้ามี)

ข้อ ๗ เมื่อเลขาธิการได้ตรวจสอบคำขอแล้ว หากหลักฐานครบถ้วนและถูกต้อง ให้เสนอคณะกรรมการพิจารณาอนุมัติหรือไม่อนุมัติให้ขึ้นทะเบียนและรับใบอนุญาต

เมื่อคณะกรรมการอนุมัติหรือไม่อนุมัติให้ขึ้นทะเบียนและรับใบอนุญาตแล้ว ให้เลขาธิการแจ้งให้ผู้ยื่นคำขอทราบ

หมวด ๒

การออกใบอนุญาต

ส่วนที่ ๑

การออกใบอนุญาต

ข้อ ๘ ผู้ได้รับอนุมัติให้ขึ้นทะเบียนและรับใบอนุญาต เมื่อได้ชำระค่าธรรมเนียมแล้ว ให้เลขาธิการดำเนินการขึ้นทะเบียนและออกใบอนุญาต

ใบอนุญาตตามวรรคหนึ่ง ให้ใช้ตามแบบที่สภาการสาธารณสุขชุมชนประกาศกำหนด

ส่วนที่ ๒

หนังสือรับรองการขึ้นทะเบียนเป็นผู้ประกอบวิชาชีพ

ข้อ ๙ ผู้ได้รับอนุมัติให้ขึ้นทะเบียนและรับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพแล้ว ประสงค์จะได้หนังสือรับรองการขึ้นทะเบียน ให้ยื่นคำขอต่อเลขาธิการตามแบบที่สภาการสาธารณสุขชุมชนประกาศกำหนดพร้อมด้วยเอกสารและหลักฐาน ดังต่อไปนี้

(๑) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน

(๒) รูปถ่ายหน้าตรง ครึ่งตัว ไม่สวมแว่นตาสีเข้ม ไม่สวมหมวก ซึ่งถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน ขนาด ๑.๕ นิ้ว จำนวน ๒ รูป

(๓) เอกสารอื่น ๆ (ถ้ามี)

ข้อ ๑๐ เมื่อเลขาธิการได้ตรวจสอบคำขอแล้ว หากหลักฐานครบถ้วนและถูกต้องเมื่อได้ชำระค่าธรรมเนียมแล้ว ให้ออกหนังสือรับรองการขึ้นทะเบียนให้แก่ผู้ยื่นคำขอ

หนังสือรับรองการขึ้นทะเบียนตามวรรคหนึ่งให้ใช้ตามแบบที่สภาการสาธารณสุขชุมชนประกาศกำหนด

หมวด ๓

อายุใบอนุญาต

ข้อ ๑๑ ใบอนุญาต ให้มีอายุ ๕ ปีนับแต่วันที่ออกใบอนุญาต และการต่ออายุใบอนุญาต แต่ละครั้งให้มีอายุ ๕ ปีนับถัดจากวันที่ใบอนุญาตเดิมหมดอายุ

หมวด ๔

การต่ออายุใบอนุญาต

ส่วนที่ ๑

คุณสมบัติของผู้ขอต่ออายุใบอนุญาต

ข้อ ๑๒ ผู้ประกอบวิชาชีพที่ประสงค์จะขอต่ออายุใบอนุญาต ต้องมีคุณสมบัติโดยมีกิจกรรมการศึกษาต่อเนื่องและมีหลักฐานการเก็บหน่วยคะแนนการศึกษาต่อเนื่องเพื่อการต่ออายุใบอนุญาต ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่สภาการสาธารณสุขชุมชนประกาศกำหนด

ส่วนที่ ๒

การขอต่ออายุใบอนุญาต

ข้อ ๑๓ ผู้ประกอบวิชาชีพที่ประสงค์จะขอต่ออายุใบอนุญาต ให้ยื่นคำขอต่อเลขาธิการ โดยยื่นล่วงหน้าไม่เกิน ๑๘๐ วัน ก่อนวันที่ใบอนุญาตหมดอายุ ตามแบบที่สภาการสาธารณสุขชุมชนประกาศกำหนด พร้อมด้วยเอกสารและหลักฐาน ดังต่อไปนี้

(๑) สำเนาใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพ ซึ่งไม่อยู่ในระหว่างการถูกพักใช้ใบอนุญาต

(๒) เอกสารแสดงหรือรับรองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติตามข้อ ๑๒

(๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน

(๔) รูปถ่ายหน้าตรง ครึ่งตัว ไม่สวมแว่นตาสีเข้ม ไม่สวมหมวก ซึ่งถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน ขนาด ๑.๕ นิ้ว จำนวน ๒ รูป

(๕) เอกสารอื่น ๆ (ถ้ามี)

ข้อ ๑๔ เมื่อเลขาธิการได้ตรวจสอบคำขอแล้ว หากหลักฐานครบถ้วนและถูกต้อง เมื่อได้ชำระค่าธรรมเนียมแล้ว ให้เสนอคณะกรรมการพิจารณาอนุมัติหรือไม่อนุมัติให้ต่ออายุใบอนุญาต

เมื่อคณะกรรมการอนุมัติหรือไม่อนุมัติให้ต่ออายุใบอนุญาต ให้เลขาธิการแจ้งผู้ยื่นคำขอทราบ

ข้อ ๑๕ เมื่อคณะกรรมการได้อนุมัติให้ต่ออายุใบอนุญาต ให้เลขาธิการดำเนินการทางทะเบียน และออกใบอนุญาตให้แก่ผู้ยื่นคำขอ โดยให้ใบอนุญาตมีอายุนับถัดจากวันที่ใบอนุญาตเดิมหมดอายุ

ใบอนุญาตที่ออกตามวรรคหนึ่ง ให้ใช้ตามแบบที่สภาการสาธารณสุขชุมชนประกาศกำหนด

หมวด ๕

การออกใบแทนใบอนุญาต

ข้อ ๑๖ ผู้ประกอบวิชาชีพผู้ใดที่ใบอนุญาตสูญหายหรือถูกทำลายในสาระสำคัญ ให้ยื่นคำขอรับ ใบแทนใบอนุญาตต่อเลขาธิการ ตามแบบที่สภาการสาธารณสุขชุมชนประกาศกำหนด พร้อมด้วยเอกสาร และหลักฐาน ดังต่อไปนี้

(๑) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน

(๒) ใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพการสาธารณสุขชุมชนที่ถูกทำลายในสาระสำคัญ หรือหนังสือแจ้งความต่อพนักงานสอบสวน กรณีสูญหาย

(๓) รูปถ่ายหน้าตรง ครึ่งตัว ไม่สวมแว่นตาสีเข้ม ไม่สวมหมวก ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน ขนาด ๑.๕ นิ้ว จำนวน ๒ รูป

(๔) เอกสารอื่น ๆ (ถ้ามี)

ข้อ ๑๗ เมื่อเลขาธิการได้ตรวจสอบคำขอแล้ว หากหลักฐานครบถ้วนและถูกต้อง เมื่อได้ชำระค่าธรรมเนียมแล้ว ให้เสนอนายกสภาการสาธารณสุขชุมชนพิจารณาอนุมัติออกใบแทนใบอนุญาต ให้แก่ผู้ขอ

ข้อ ๑๘ ใบแทนใบอนุญาตให้ใช้ตามแบบที่สภาการสาธารณสุขชุมชนประกาศกำหนด โดยมีคำว่า “ใบแทน” เป็นอักษรสีแดงขนาดใหญ่กว่าตัวอักษรธรรมดา ประทับด้านบนใบอนุญาต

หมวด ๖

การขอเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล การเปลี่ยนหรือเพิ่มคำนำหน้าชื่อ

ข้อ ๑๙ ผู้ประกอบวิชาชีพที่ประสงค์จะเปลี่ยนชื่อ ชื่อสกุล หรือเพิ่มคำนำหน้าชื่อ ให้ยื่นคำขอต่อเลขาธิการตามแบบที่สภาการสาธารณสุขชุมชนประกาศกำหนด พร้อมด้วยเอกสารและหลักฐานดังต่อไปนี้

- (๑) สำเนาทะเบียนบ้าน
- (๒) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
- (๓) สำเนานหนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อ ชื่อสกุล การเปลี่ยนหรือเพิ่มคำนำหน้าชื่อ
- (๔) สำเนาทะเบียนสมรส กรณีขอเปลี่ยนชื่อสกุลเพราะการสมรส
- (๕) เอกสารอื่น ๆ (ถ้ามี)

ข้อ ๒๐ เมื่อเลขาธิการได้ตรวจสอบคำขอแล้ว หากหลักฐานครบถ้วนและถูกต้อง ให้ดำเนินการเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล การเปลี่ยนหรือเพิ่มคำนำหน้าชื่อให้แก่ผู้ขอ โดยบันทึกข้อความที่แก้ไขไว้ด้านหลังใบอนุญาตก็ได้และให้เลขาธิการลงชื่อกำกับ

ให้เลขาธิการดำเนินการแก้ไขในทะเบียนของผู้ประกอบวิชาชีพด้วย

หมวด ๗

การขอแปลใบอนุญาต

ข้อ ๒๑ ผู้ประกอบวิชาชีพที่ประสงค์จะขอแปลใบอนุญาตเป็นภาษาอังกฤษ ให้ยื่นคำขอต่อเลขาธิการตามแบบที่สภาการสาธารณสุขชุมชนประกาศกำหนด พร้อมด้วยเอกสารและหลักฐานดังต่อไปนี้

- (๑) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
- (๒) รูปถ่ายหน้าตรง ครึ่งตัว ไม่สวมแว่นตาสีเข้ม ไม่สวมหมวก ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน ขนาด ๑.๕ นิ้ว จำนวน ๒ รูป
- (๓) เอกสารอื่น ๆ (ถ้ามี)

ข้อ ๒๒ เมื่อเลขาธิการได้ตรวจสอบคำขอแล้ว หากหลักฐานครบถ้วนและถูกต้องเมื่อได้ชำระค่าธรรมเนียมแล้ว ให้ดำเนินการออกใบแปลใบอนุญาตตามแบบที่สภาการสาธารณสุขชุมชนประกาศกำหนด

หมวด ๘

ค่าธรรมเนียม

ข้อ ๒๓ ให้เรียกเก็บค่าธรรมเนียมการแปลใบอนุญาต ฉบับละ ๕๐๐ บาท

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๒๔ ในกรณีที่มีการยื่นคำขอขึ้นทะเบียนและรับใบอนุญาต การขอหนังสือรับรองการขึ้นทะเบียน เป็นผู้ประกอบวิชาชีพ การขอต่ออายุใบอนุญาตและการขอใบแทนใบอนุญาต ไว้แล้วก่อนวันที่ข้อบังคับนี้มีผลใช้บังคับ ให้ดำเนินการต่อไปตามข้อบังคับนี้

ข้อ ๒๕ แบบคำขอต่าง ๆ ที่ได้กำหนดไว้ในข้อบังคับสภาการสาธารณสุขชุมชน ว่าด้วยการขึ้นทะเบียน การออกใบอนุญาต อายุใบอนุญาต การต่ออายุใบอนุญาต การออกใบแทนใบอนุญาต และการอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพการสาธารณสุขชุมชน พ.ศ. ๒๕๖๑ ให้ใช้ต่อไปจนกว่าสภาการสาธารณสุขชุมชนจะออกประกาศกำหนดแบบต่าง ๆ ตามข้อบังคับนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ไพศาล บางขวด

นายกสภาการสาธารณสุขชุมชน